|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INTERVENCIÓN 7119 LEADER. PEPAC-COMUNIDAD DE MADRID 2023-2027** | | | | | |
| SOLICITUD DE AYUDA | | | | | |
|  | **GRUPO DE ACCIÓN LOCAL:** | | |  | **REGISTRO DE ENTRADA** |
| **Nº EXPEDIENTE** |
| **CONVOCATORIA** | |  | **ACTUACIÓN** |  | |

1. **Datos del Solicitante:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NIF | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre de la entidad | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Correo electrónico | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dirección | | | | Tipo vía | | | |  | | | | | Nombre vía | | |  | | | | | | Nº |  |
| Piso | |  | | | Puerta | | | |  | CP | |  | | Localidad | | |  | | Provincia | |  | | |
| Fax |  | | | | | | | | | | Teléfono Fijo | | | |  | | | Teléfono Móvil | |  | | | |

1. **Datos del representante legal de la entidad:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NIF/NIE | | |  | | | Apellidos | |  | | | | |
| Nombre/Razón Social | | | |  | | | | | | | | |
| Cargo | |  | | | | | | | Correo electrónico |  | | |
| Fax |  | | | | Teléfono Fijo | |  | | | | Teléfono Móvil |  |

1. **Medio de notificación:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Deseo ser notificado/a de forma telemática (solo para usuarios dados de alta en la sede electrónica de ARACOVE) | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Deseo ser notificado/a por correo certificado | | | | | | | | | | | | | | |
| Tipo de vía | | |  | | | | Nombre vía | |  | | | | Nº |  |
| Piso |  | Puerta | |  | CP |  | | Localidad | |  | Provincia |  | | |

1. **Actuación objeto de la subvención y ayuda solicitada:**

|  |  |
| --- | --- |
| Título del proyecto |  |
| Inversión total para la que solicita ayuda (euros) |  |

1. **Documentación requerida:**

| **Documentos que se acompañan a la solicitud** | | |
| --- | --- | --- |
| ***Documentación general*** | | |
| **DOCUMENTOS** | **Se aporta a la solicitud** | **Autorizo Consulta (\*)** |
| NIF del representante legal de la entidad |  |  |
| Acreditación de representación del representante legal de la entidad |  |  |
| NIF de la entidad solicitante |  |  |
| Estatutos sociales o Escritura de constitución y sus posteriores modificaciones (Sociedades) inscritas en los Registros correspondientes. |  |  |
| Certificación del acuerdo de la Junta General o del Consejo Rector para solicitar la ayuda. |  |  |
| Declaración responsable de no estar incluso en ninguna de las prohibiciones para obtener subvenciones de conformidad con el artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003 **(Modelo 16)** |  |  |
| Declaración responsable de la totalidad de las ayudas y subvenciones obtenidas y/o solicitadas de otros Organismos o Administraciones Nacionales, Autonómicas o Locales en los tres últimos ejercicios **(Modelo 15)** |  |  |
| Modelo de compromisos a adquirir por el beneficiario **(Modelo 8)** |  |  |
| Certificado de la Agencia Estatal de Administración Tributaria de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias |  |  |
| Certificado de la Tesorería General de la Seguridad Social de estar al corriente de sus obligaciones |  |  |
| No haber sido declarado excluido de la obtención de ayudas de la intervención 7119 “LEADER” del PEPAC-CM 2023-2027. La exclusión de las ayudas se extenderá al mismo año natural y al siguiente contado desde la detección del incumplimiento grave. |  |  |
| No tener deudas en periodo ejecutivo de pago con la Comunidad de Madrid, salvo que las mismas estén debidamente garantizadas |  |  |
| No figurar inscrito en el registro de deudores de los Fondos Europeos Agrícolas FEAGA-FEADER del Organismo Pagador. |  |  |
| En el supuesto de subvenciones > 30.000 €: Certificación, en la que afirme alcanzar el nivel de cumplimiento de los plazos de pago previstos en la citada Ley 3/2004, de 29 de diciembre |  |  |
| Memoria descriptiva del proyecto donde se describirá y detallará la actividad a realizar, según modelo facilitado por ARACOVE. **(Modelos 24, 24 bis, 25 ó 26 según tipo de proyecto).** |  |  |
| Proyecto, anteproyecto o memoria valorada y planos que incluyan una descripción de la inversión o actividad, descripción de su contribución al desarrollo de la zona y presupuesto de los gastos a efectuar. |  |  |
| Justificación de la moderación de costes con el objeto de que los costes presentados correspondan con los precios de mercado. Facturas proforma o presupuestos. |  |  |
| Acreditación de la propiedad o capacidad legal de uso y disfrute de los terrenos y/o inmuebles donde se van a llevar a cabo las inversiones |  |  |
| Permisos, inscripciones y registros, y/o cualesquiera otros requisitos que sean exigibles por la Comunidad de Madrid y/o Municipio, para el tipo de mejora o actividad de que se trate. |  |  |
| Datos sobre actividad económica del beneficiario |  |  |
| Datos sobre empleo del beneficiario |  |  |
| Declaración de generación y mantenimiento de empleo. **(Modelo 14)** |  |  |
| Declaración sobre cumplimiento de los requisitos de microempresas, pequeñas y medianas empresas conforme a lo establecido en la recomendación 2003/361/CE de la Comisión. **(Modelo 17)** |  |  |
| En caso de proyectos no productivos de entidades sin ánimo de lucro, certificado de la entidad con visto bueno del presidente en el que se haga constar la independencia entre el promotor de la ayuda y la entidad contratada para la ejecución de la misma. |  |  |
| Declaración de no haber solicitado ni recibido ayuda para el proyecto en el marco de las intervenciones 6842.2 y 7161 del PEPAC-CM, para proyectos de las Actuaciones 1.1 y 3.1 respectivamente, |  |  |
| En el caso de ser una entidad local, se deberá presentar, además, la siguiente documentación: |  |  |
| Certificado del pleno en el que fue elegido el alcalde. |  |  |
| Acuerdo del órgano competente para aprobar la solicitud de ayuda al programa LEADER de ARACOVE. |  |  |
| Compromiso o certificado de la existencia de asignación presupuestaria para la ejecución del proyecto objeto de ayuda. |  |  |
| Informe técnico de compatibilidad urbanística. |  |  |
| Certificado de la cámara de cuentas según lo previsto en el Art. 4.21 de la Orden de 14 de enero de 2014, del Consejero de Economía y Hacienda, por la que se regula la acreditación del cumplimiento de la rendición de cuentas anuales de las entidades locales de la Comunidad de Madrid beneficiarias de subvenciones |  |  |
| Otra documentación que se considere necesaria para seguir los trámites administrativos de la inversión solicitada. |  |  |

(\*) Autorizo a la Comunidad de Madrid a recabar los datos relativos a los documentos seleccionados, eximiéndome de la necesidad de aportarlos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 6.2.b) de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos.

|  |
| --- |
| **FIRMA** |
|  |

En \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_

El/la arriba firmante DECLARA: Que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, que conoce las estipulaciones de la convocatoria, que cumple los requisitos señalados en la convocatoria que regula estas ayudas y que se compromete a destinar el importe de la ayuda al objeto del proyecto indicado y SOLICITA: Le sea concedida la subvención para el desarrollo del proyecto que se describe en esta solicitud y documentación anexa, con arreglo a lo establecido en la convocatoria.

En cumplimiento de la normativa vigente sobre protección de datos de carácter personal –que incluye el Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales– las personas firmantes quedan informadas de que los datos facilitados al Grupo de Acción Local son necesarios para la formalización y gestión de las ayudas Leader y se incorporarán al correspondiente fichero de personas o entidades promotoras, tanto para uso interno como para la gestión, tramitación y pago de las ayudas solicitadas, y para la promoción y difusión de las ayudas concedidas, para lo cual se otorga expresamente su autorización.

Asimismo, se informa que el responsable de dicho fichero es el Grupo de Acción Local, pudiendo ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación (total o parcial) y oposición sobre los datos obrantes en el mismo, en los términos establecidos en el RGPD y en la Ley Orgánica 3/2018, junto con la normativa complementaria de aplicación.

Quienes firman prestan su conformidad a la recogida de datos y autorizan expresamente la cesión de los mismos para las finalidades indicadas, lo que podrá realizarse entre el Grupo de Acción Local y otras sociedades o entidades relacionadas con la prestación de los servicios solicitados o auxiliares de éstos, en los términos previstos en la normativa de protección de datos vigente.

Los datos de los beneficiarios de estas ayudas se publicarán en el sitio web www.fega.com y podrán ser tratados por organismos de auditoría e investigación de la Unión Europea y de los Estados miembros para salvaguardar los intereses financieros de la Unión.